

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДЕНО

приказом МКОУ НОШ-ДС ЭМР

Педагогическим советом МКОУ НОШ-ДС ЭМР

от 03.09.2025 № 257-од

(протокол от 29.08.2025 № 1)

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о школьном Медиацентре МКОУ НОШ-ДС ЭМР**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок осуществления образовательной деятельности в школьном медиацентре (далее – Медиацентр) среди обучающихся МКОУ НОШ-ДС ЭМР

1.2. Медиацентр является информационным центром образовательной деятельности учреждения и рассматривает свободный доступ к различным видам информационных ресурсов как неотъемлемое право всех участников образовательного процесса.

1.3. Медиацентр — школьное объединение информационного и организационного обслуживания, обеспечивающее обучающихся информацией о деятельности МКОУ НОШ-ДС ЭМР поддерживающее официальный сайт МКОУ НОШ-ДС ЭМР и соответствующие группы в социальных сетях, предназначенное для самостоятельной работы учителя и обучающихся с различными источниками информации.

1.4. Медиацентр — добровольная организация, в состав которой могут войти обучающиеся, а также сотрудники МКОУ НОШ-ДС ЭМР, чьи принципы не расходятся с целями и задачами объединения.

1.5. Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- ФГОС начального общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 06.10.2009 № 373;

- ФГОС начального общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 286;

- ФГОС основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897;

- ФГОС основного общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287;

- ФОП начального общего образования, утвержденной приказом Минпросвещения от 18.05.2023 № 372;

• ФОП основного общего образования, утвержденной приказом Минпросвещения от 18.05.2023 № 370;

## **2. Функции, цели и задачи Медиацентра МКОУ НОШ-ДС ЭМР**

### **2.1. Функции Медиацентра:**

2.1.1. Образовательная — поддерживает и обеспечивает реализацию целей, сформулированных в образовательной программе

2.1.2. Информационная — представляет информацию на различных видах носителей всем участникам образовательного процесса. Организует различные формы распространения педагогической и образовательной информации для всех групп пользователей.

2.1.3. Культурная — организует мероприятия, воспитывающие культурное и социальное самосознание учащихся. Акцентирует внимание на воспитании любви к чтению, на развитии и сохранении русского языка, на развитии интереса к культуре России.

2.1.4. Просветительская – распространяет знания, умения, навыки в целях интеллектуального, духовно-нравственного, творческого, физического и профессионального развития обучающихся.

### **2.2. Цели Медиацентра:**

2.2.1. Создание единого информационного пространства МКОУ НОШ-ДС ЭМР.

2.2.2. Освещение школьных новостей и проблем.

2.2.3. Развитие информационной и коммуникативной культуры обучающихся, формирование навыков общения и сотрудничества, поддержка творческой самореализации обучающихся и популяризация школы в медиапространстве.

2.2.4. Выявление и поддержка инициативных обучающихся; создание условий для реализации инициативы.

2.2.5. Использование и внедрение современных технологий в воспитательно-образовательный процесс.

### **2.3. Основными задачами Медиацентра являются:**

2.3.1. Повышение уровня медиаграмотности обучающихся;

2.3.2. Создание условий для развития социальной и творческой активности обучающихся МКОУ НОШ-ДС ЭМР.

2.3.3. Освещение новостей, событий и мероприятий, происходящих в МКОУ НОШ-ДС ЭМР, районе, области, стране, мире с позиции значимости для обучающихся школы.

2.3.4. Развитие информационной культуры участников образовательного процесса.

2.3.5. Участие в значимых для МКОУ НОШ-ДС ЭМР конкурсах и мероприятиях медианаправленности.

## **3. Порядок формирования Медиацентра МКОУ НОШ-ДС ЭМР**

3.1. Медиацентр действует на основании настоящего Положения.

3.2. Медиацентр представляет собой открытую структуру, в которую обучающиеся могут войти на добровольной основе.

3.3. В состав Медиацентра входят обучающиеся, желающие участвовать в ведении школьного паблика посредством социальной сети ВКонтакте, создании школьной газеты, видеонОВОСТЕЙ, а также педагоги школы, библиотекарь, администратор школьного паблика и сайта.

3.4. Руководство Медиацентром и контроль за его деятельностью осуществляет руководитель Медиацентра.

3.5. Руководитель Медиацентра школы назначается приказом директора и отвечает за выпуск контента и его распространение, поддерживает связь с местными СМИ.

3.6. Руководитель согласовывает ежегодный план работы Медиацентра, несет ответственность за все направления и аспекты деятельности Медиацентра.

3.7. Контроль за деятельностью Медиацентра осуществляется заместителем директора школы по воспитательной работе.

#### **4. Структура Медиацентра МКОУ НОШ-ДС ЭМР**

4.1. Медиацентр осуществляет свою деятельность в следующих подразделениях:

4.1.1. Печатный отдел:

- осуществляет сбор материалов для школьных стендов;
- обрабатывает собранную информацию, публикует и размещает на стендах;
- осуществляет фотосъемку школьных событий;
- обновляет информацию стендов с периодичностью один раз в месяц.

4.1.2. WEB-отдел:

- занимается подготовкой информации для официального сайта школы и группы в социальной сети ВКонтакте;
- осуществляет работу с компьютерной графикой, компьютерными программами и другими графическими редакторами;
- обновляет информацию периодичностью один раз в месяц.

4.1.3. Киностудия: □

- осуществляет сбор материалов для записи анимации; □
- создает короткометражные мультипликационные фильмы.

4.2. Организационная структура Медиацентра мобильна и обеспечивает осуществление деятельности во всех взаимосвязанных направлениях.

4.3. Медиацентр освещает жизнь школы:

- через официальные страницы в социальных сетях;
- через школьный сайт;
- через школьную газету.

#### **5. Права и обязанности членов Медиацентра**

5.1 Члены Медиацентра имеют право:

5.1.1. Участвовать в сборе и обработке информации, необходимой для публикаций в Медиацентре;

5.1.2. Иметь доступ к информации о событиях, происходящих в МБОУ «Школа №1» и отдельно взятых классах;

5.1.3. Получать время для выступлений представителями Медиацентра на классных часах, конференциях и других мероприятиях;

5.1.4. Распространять контент в МКОУ НОШ-ДС ЭМР и за ее пределами;

5.1.5. Пользоваться организационной и иной поддержкой должностных лиц МКОУ НОШ-ДС ЭМР при выполнении своей деятельности;

5.1.6. Иметь стенд на территории МКОУ НОШ-ДС ЭМР для размещения информации;

5.1.7. Привлекать педагогический коллектив для работы (редактирование, верстка и другое);

5.1.8. Выйти из состава объединения Медиацентра.

5.2. Члены школьного Медиацентра обязаны:

5.2.1. Не разглашать содержание готовящегося выпуска.

5.2.2. Помогать друг другу в сборе, анализе и подготовке материала для публикации.

5.2.3. Соблюдать Правила внутреннего распорядка, противопожарные требования, правила безопасности, Устав МКОУ НОШ-ДС ЭМР.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящее положение рассматривается на заседании педагогического совета, согласовывается с Управляющим советом МКОУ НОШ-ДС ЭМР и утверждается директором МКОУ НОШ-ДС ЭМР.

6.2. При необходимости в Положение могут быть внесены изменения и дополнения.